

CURSOS E PROGRAMAS DE EXTENSÃO

FLUXO DE ABERTURA

GUIA PASSO A PASSO - SIGA AS 05 ETAPAS



1º - CRITÉRIOS PARA
CADASTRO DO
PROGRAMA EM SISTEMA
APOLO USP



2º - CADASTRO DO
CONTRATO DE CONVÊNIO
(PULE ESTÁ ETAPA SE O
CURSO/PROGRAMA FOR
GRATUITO)



3º - ENVIO PARA
VALIDAÇÃO DO
DEPARTAMENTO



4º - CHECK LIST DA
CARACTERIZAÇÃO PELA
CCEX PARA ENVIO
PARA HOMOLOGAÇÃO



5º - INICIO DO CURSO
APÓS CONFIRMAÇÃO DAS
APROVAÇÕES

ANTES DE INICIAR VEJA OS
CRITÉRIOS NECESSÁRIOS PARA
CADASTRO DO CURSO...



1º CARACTERIZAÇÃO DO PROGRAMA



**CLIQUE EM UM DOS LINKS ABAIXO
PARA CADASTRAR SEU CURSO**

**COM
LOGIN USP
CLIQUE
AQUI**

**SEM
LOGIN USP
CLIQUE
AQUI**

2º CONTRATO DE CONVÊNIO COM FFM

**CASO O CURSO SEJA PAGO
PREENCHA AS INFORMAÇÕES DO
CONVÊNIO COM A INSTITUIÇÃO
PARCEIRA NO SISTEMA APÓLO**



A MINUTA DO CONTRATO ESTARÁ DISPONÍVEL NO SISTEMA APÓS O PREENCHIMENTO

O CONVÊNIO COM FUNDAÇÃO NÃO SERÁ NECESSÁRIO PARA CURSOS GRATUITOS E OPCIONAL PARA OS PAGOS.

Leia o QR CODE OU CLIQUE NO TITULO para visualizar:

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO COORDENADOR:



O MODELO DE MINUTA DO CONTRATO DE CONVÊNIO

3º APROVAÇÃO DO DEPARTAMENTO



O PROGRAMA E O CONTRATO DE CONVÊNIO DEVERÃO SER VALIDADOS PELO DEPARTAMENTO FINANCEIRO FM E PELO DEPARTAMENTO DO COORDENADOR E, APÓS, ENCAMINHADOS PARA CHECKLIST E APROVAÇÃO DA CCEX E HOMOLOGAÇÃO DA DIRETORIA EM CTA OU CONGREGAÇÃO.

A TRAMITAÇÃO OCORRE EM FLUXO DIGITAL NÃO SENDO NECESSÁRIA A IMPRESSÃO DOS DOCUMENTOS .

**PRONTO, EM BREVE
RETORNAREMOS INFORMANDO OS
PROCEDIMENTOS PARA
CONTINUIDADE.**





[Clique aqui e](#)
[Solicite Divulgação](#)

O CURSO JÁ PODERÁ SER DIVULGADO, PORÉM, SÓ
PODERÁ INICIAR APÓS HOMOLOGADO.